

УТВЕРЖДАЮ

Председатель жюри
Всероссийского конкурса лучших практик
работы с ценностями,



просвещения и воспитания молодёжи
«Создавая будущее»
О.М. Голышенкова
«20» октября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийском конкурсе лучших практик в социогуманитарной сфере «Создавая будущее — 2026»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения, содержание и требования к участникам Всероссийского конкурса лучших практик в социогуманитарной сфере «Создавая будущее» (далее — Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится в целях выявления, поддержки и тиражирования лучших ценностно-ориентированных практик работодателей и образовательных организаций высшего образования (далее — вузы), демонстрирующих фиксируемые социальные эффекты, направленные на формирование единых ценностно-цивилизационных установок в молодежной среде.
- 1.3. Учредитель и организатор Конкурса — Ассоциация граждан и организаций по содействию развитию корпоративного образования «МАКО» (далее — Учредитель). Оператор Конкурса — ООО «МАКО Групп» (далее — Оператор).
- 1.4. Информация о Конкурсе публикуется на специализированном портале www.edupractice.ru (далее — Портал).
- 1.5. Официальный язык Конкурса — русский.
- 1.6. Организатор оставляет за собой право в любое время вносить изменения в настоящее Положение.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цели Конкурса:

— Выявление и тиражирование лучших ценностно-ориентированных практик и событий для молодёжной аудитории, демонстрирующих фиксируемые социальные эффекты.

— Сбор и тиражирование современных инструментов и педагогических практик, направленных на воспитание будущих профессионалов, а также на формирование и развитие корпоративной культуры в молодёжной среде.

— Создание площадки для обмена опытом между работодателями и вузами как равноправными партнёрами в профессиональном и ценностном становлении молодёжи.

2.2. Задачи Конкурса:

— Анализ и обобщение ценностно-ориентированных практик, в том числе практик по формированию корпоративной культуры среди молодых сотрудников и студентов, демонстрирующих фиксируемые социальные эффекты.

— Выявление и описание современных педагогических инструментов, применяемых работодателями для воспитания профессионалов.

— Сбор и систематизация лучших ценностно-ориентированных практик вузов по реализации воспитательной миссии.

— Определение и тиражирование эффективных моделей партнёрства «работодатель — вуз» в сфере патриотического воспитания и гражданского просвещения.

— Формирование банка ценностно-ориентированных практик, имеющих потенциал для масштабирования и адаптации в других организациях и регионах.

— Создание условий для общественного признания наиболее значимых результатов деятельности работодателей и вузов в работе с молодёжью.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится по двум трекам:

— **Трек «Работодатели»** — организации-работодатели, действующие на территории Российской Федерации и за её пределами, реализующие ценностно-ориентированные практики и события, демонстрирующие фиксируемые социальные эффекты, направленные на формирование единых ценностно-цивилизационных установок в молодёжной среде, включая работу с молодыми специалистами.

— **Трек «Вузы»** — организации высшего образования, реализующие воспитательную миссию и создающие смыслообразующие, привлекательные для молодёжи события, демонстрирующие фиксируемые социальные эффекты и направленные на формирование устойчивых ценностных установок.

3.3. Участники Конкурса не возражают против публикации организатором или оператором части или полного текста конкурсной заявки на Портале и других партнёрских интернет-ресурсах, а также в печатном виде.

3.4. Принимая участие в Конкурсе, участники дают согласие на обработку и хранение персональных данных, использование изображения и логотипа, фотографий, презентаций и иных материалов, связанных с участием в Конкурсе, на неограниченный срок и без выплаты вознаграждений.

3.5. Все расходы, связанные с участием в конкурсных процедурах и мероприятиях, берёт на себя направляющая организация.

4. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

4.1. Трек «Работодатели»:

- **«Ценности, которые работают»** — за лучшие практики интеграции ценностей компании в работу с молодыми сотрудниками и студентами.
- **«Просвещение без границ»** — за лучшие просветительские проекты и программы для молодёжи.
- **«Корпоративная культура для молодых»** — за практики формирования и развития корпоративной культуры в молодёжной среде, включая работу с молодыми специалистами.
- **«Педагогика профессии»** — за современные профориентационные, педагогические и андрагогические инструменты и практики воспитания профессионалов в деятельности.
- **«Наставник будущего»** — за лучшие практики наставничества и сопровождения целевых студентов и молодых специалистов.
- **«Событие, которое вдохновляет»** — за создание и проведение смыслообразующих и привлекательных для молодёжи корпоративных мероприятий и форматов.

4.2. Трек «Вузы»:

- **«Воспитательная миссия вуза»** — за лучшие системные практики реализации воспитательной миссии, демонстрирующие фиксируемые социальные эффекты.
- **«Ценностный код»** — за практики работы с ценностями в студенческой среде, проведение смыслообразующих и привлекательных для молодёжи событий.
- **«Просветительский кампус»** — за лучшие проекты и форматы, направленные на создание ценностно-ориентированного воспитательного пространства.
- **«Воспитание профессионала»** — за практики, направленные на воспитание профессионалов в деятельности совместно с работодателями.

4.3. Общая номинация для двух треков — **«Создавая будущее вместе»** — за лучшую совместную ценностно-ориентированную практику работодателей и вуза.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Этапы проведения Конкурса:

№	Этап	Сроки	Содержание
1	Подготовительный этап. Старт Конкурса	Октябрь 2026	Утверждение Положения, формирование жюри, разработка критериев, запуск

			информационной кампании, настройка Портала, открытие сбора заявок
2	Сбор заявок	Октябрь - ноябрь 2026	Подача заявок через сайт, консультации участников, выбор трека и номинации, допуск практик, подписание договоров, оплата организационного сбора
3	Консультации	Октябрь - ноябрь 2026	Индивидуальные или групповые консультации по оформлению заявок
4	Экспертная оценка	Ноябрь-декабрь 2026 (до 03.12.2026)	Оценка заявок жюри, формирование рейтинга по трекам и номинациям, дополнительные оценочные мероприятия при необходимости
5	Объявление финалистов	03 декабря 2026	Публикация списка финалистов на Портале, информирование и рассылка приглашений
6	Подготовка к финалу	Декабрь 2026	Подготовка программы финала и церемонии награждения, согласование формата участия, логистика
7	Финальные мероприятия и награждение	15-17 декабря 2026	Проведение финала, торжественная церемония награждения победителей и призёров, публикация итогов. Точные даты проведения и программа финальных мероприятий Конкурса согласовываются дополнительно и публикуются не позднее чем за 1 месяц до мероприятия.

5.2. Порядок подачи заявки на Конкурс:

5.2.1. Для участия в Конкурсе необходимо в период с 26 октября по 19 ноября 2026 года подать заявку на участие в соответствии с приложениями 1 или 2 к настоящему Положению. Порядок подачи заявки – заполнение формы заявки через официальный сайт Конкурса www.edupractice.ru с указанием трека («Работодатели» или «Вузы») и выбранной номинации.

5.2.2. Обсуждение конкурсной практики с организаторами конкурса. Консультации проводятся в октябре — ноябре 2026 года, помогают

определить оптимальный трек, номинацию и сформулировать ценность проекта.

5.2.4. Для участников трека «Работодатели» установлена оплата организационного сбора. Оплата производится до 19 ноября 2026 года включительно, если не предусматривается партнёрское участие (поддержка Конкурса в статусе «Партнёр номинации» или «Партнёр Конкурса»).

5.2.5. Участник Конкурса вправе подать до трёх конкурсных практик.

5.2.6. Все финалисты конкурса приглашаются на финальные мероприятия и церемонию награждения, которые проводятся в декабре 2026 года.

5.2.7. Организатор направляет приглашение с программой и уточнением формата проведения финальных мероприятий не менее чем за 2 (две) недели до даты проведения финальных мероприятий.

5.2.8. Организатор публикует финальную программу дня с указанием времени и формата участия финалистов за 2 (два) календарных дня до даты проведения финальных мероприятий.

5.3. Руководство Конкурсом:

5.3.1. Руководство Конкурсом и конкурсными испытаниями, а также непосредственную организацию и проведение Конкурса осуществляют Учредитель и Оператор Конкурса.

5.3.2. Учредитель и Оператор определяют условия проведения Конкурса (план, этапы и сроки, условия и форматы участия, размер организационного взноса, критерии оценки и т.д.), основываясь на экспертных мнениях сообщества работодателей, представителей вузов, общественных и некоммерческих организаций.

5.3.3. Учредитель и Оператор формируют и утверждают жюри Конкурса из экспертов в сфере управления, образования, молодежной политики, а также представителей организаций, принимающих участие в Конкурсе.

5.3.4. Учредитель и Оператор осуществляют:

- информационную поддержку участников;
- приём и обработку заявок;
- проведение квалификационного отбора заявок;
- инициирование и проведение тематических и дополнительных оценочных мероприятий;
- подготовку дипломов участников Конкурса и призов победителей и призёров;
- организацию и проведение финальных мероприятий Конкурса, в том числе торжественной церемонии награждения.

5.3.5. Учредитель Конкурса осуществляет экспертно-консультационную поддержку по выбору оптимального трека и номинации для подачи заявки, формулированию ценности представляемого проекта, организацию информационной кампании.

5.3.6. Учредитель и Оператор могут привлекать Партнёров Конкурса с целью повышения эффективности подготовки и проведения конкурсных мероприятий.

5.4. Партнёры Конкурса:

5.4.1. Партнёры Конкурса способствуют распространению информации о целях, задачах и программе Конкурса среди предприятий и вузов на различных территориях присутствия.

5.4.2. Партнёры Конкурса способствуют привлечению новых партнёров Конкурса.

5.4.3. Партнёры Конкурса способствуют освещению конкурсных мероприятий в профессиональных СМИ и распространению лучших практик в профессиональной среде.

5.4.4. Партнёры Конкурса могут использовать статус «Партнёр номинации» или «Партнёр Конкурса» при достижении договорённостей с Учредителем и Оператором и выполнении условий соответствующего статуса.

5.4.5. Статус «Партнёр номинации» предусматривает особые призы для победителей выбранной номинации, а также призы для отдельных конкурсных заявок.

5.4.6. Статус «Партнёр Конкурса» предусматривает популяризацию Конкурса, его тематических направлений и проектов-победителей, а также призы для отдельных победителей.

5.4.7. Партнёры Конкурса упоминаются в публичных выступлениях, официальных публикациях и комментариях на сайтах организаторов и партнёров, в тематических мероприятиях и на церемонии награждения.

5.4.8. Партнёрам Конкурса предоставляется право принимать участие в финальном мероприятии в соответствии с партнёрскими соглашениями.

5.5. Жюри Конкурса:

5.5.1. Жюри Конкурса создаётся с целью оценки и отбора лучших ценностно-ориентированных практик, а также определения победителей на основании оценки конкурсных заявок.

5.5.2. Количество членов Жюри нечётное и составляет не менее семи человек.

5.5.3. Члены Жюри Конкурса имеют право:

- давать рекомендации участникам Конкурса;
- выделять отдельных конкурсантов (за исключением организаций, которую они представляют) и награждать их специальными призами по согласованию с Учредителем и Оператором;
- по согласованию с Учредителем и Оператором принимать решение об отмене Конкурса по заявленной номинации в связи с недостаточным количеством поданных заявок либо не присуждать призовых мест в данной номинации;
- по согласованию с Учредителем и Оператором учреждать дополнительную номинацию на основании представленных конкурсных заявок.

5.5.4. Решение Жюри Конкурса обжалованию не подлежит.

5.6. Критерии оценки конкурсных заявок:

5.6.1. **«Социальная значимость»** — социальные эффекты ценностно-ориентированной практики.

5.6.2. **«Вовлечённость молодёжи и измеримость результатов»** — наличие количественных и качественных показателей, подтверждающих вовлечённость участников, а также эффект, полученный в результате участия в ценностно-ориентированной практике или событии.

5.6.3. **«Новизна и оригинальность ценностно-ориентированной практики»** — уникальные концепции, нестандартные методы и инструменты работы с молодёжью.

5.6.4 **«Системность подхода»** — наличие взаимосвязи реализованной ценностно-ориентированной практики с другими элементами воспитательного пространства.

5.6.5. **«Способность к масштабированию и тиражированию»** — возможность распространения ценностно-ориентированной практики как самостоятельного продукта в других компаниях, вузах и на других территориях.

5.6.6. **«Чёткость и ёмкость изложения»** — чёткая и понятная формулировка сути, ценности и/или уникальности практики.

5.6.7. **«Партнёрство»** — сотрудничество с целевыми группами внутри компании/вуза, другими работодателями, органами государственной власти и местного самоуправления, НКО, образовательными организациями и др.

5.6.8. По каждому из семи критериев конкурсная заявка может получить от каждого члена жюри до 10 баллов. Максимальное количество баллов — 70.

5.6.9. Учредитель и Оператор оставляют за собой право проводить дополнительные оценочные мероприятия в формате открытой презентации проектов, занявших три первых места по итогам работы жюри, с целью определения итоговых результатов Конкурса.

6. НАГРАЖДЕНИЕ

6.1. По итогам оценки жюри Конкурса и дополнительных оценочных мероприятий, в случае их проведения, определяется статус обладателя I, II, III места по каждой конкурсной номинации в каждом треке («Работодатели» и «Вузы»).

6.2. Призёры Конкурса — лауреаты I, II, III степеней в номинациях по направлениям награждаются дипломами и памятными сувенирами.

6.3. Партнёры Конкурса вправе дополнительно учредить свои номинации и призы по согласованию с Учредителем и Оператором Конкурса.

6.4. Финальные мероприятия Конкурса, в том числе торжественная церемония награждения победителей и призёров, проводятся в декабре 2026 года.

6.5. Программа и формат финальных мероприятий Конкурса определяются не позднее чем за 1 (один) месяц до мероприятия, то есть не позднее ноября 2026 года.

7. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ОРГАНИЗАТОРОВ КОНКУРСА

109147, Россия, г. Москва, ул. Марксистская, д. 3, стр. 1, Ассоциация граждан и организаций по содействию развитию корпоративного образования «МАКО», телефон: +7 (495) 788-37-41, почта: info@makonews.ru.

Шаблон заявки — трек «Работодатели»

Раздел 1. Общая информация об участнике Конкурса

Общая информация об участнике Конкурса	
Трек	• Работодатели
Полное наименование организации	
Сокращённое наименование	
ИНН / КПП	
Отрасль	
Регионы присутствия	
Адрес	
Сайт	
Контактное лицо (ФИО, должность)	
Телефон	
E-mail	
Согласие на обработку персональных данных	• Да

Раздел 2. Информация о ценностно-ориентированной практике

Информация о ценностно-ориентированной практике	
Название практики	
Период реализации	
География реализации	
Целевая аудитория	
Количество участников (чел.)	
Партнёры практики	
Номинации трека «Работодатели» (выбрать одну):	— «Ценности, которые работают» — «Просвещение без границ» — «Корпоративная культура для молодых» — «Педагогика профессии» — «Наставник будущего» — «Событие, которое вдохновляет» — «Создавая будущее вместе»

3. Описание практики

3.1 Краткое резюме практики (не более 1500 знаков)	
--	--

3.2. Актуальность и проблема	
3.3. Цели и задачи практики	
3.4. Целевая аудитория	
3.5. Механизм реализации	
3.6. Работа с ценностями. Изменения в деятельности или в ключевых ценностных выборах участников.	
3.7. Педагогические и современные инструменты	
3.8. Партнёрство и кооперация	
3.9. Результаты и эффекты. Привлекательность для молодёжи	
3.10. Масштабирование и тиражирование	

Раздел 4. Приложения

Приложение №	Название материала	Формат	Ссылка 1
Презентация практики			
Фото- и видеоматериалы			
Отзывы участников			
Партнёрские письма			
Публикации в СМИ			
Иные материалы			

Раздел 5. Подтверждение:

Настоящей заявкой подтверждаю, что информация достоверна; организация является работодателем и самостоятельно реализует заявленную практику; согласен(-на) на публикацию части или полного текста заявки, обработку и

хранение персональных данных, использование изображения, логотипа и материалов; расходы берёт на себя направляющая организация.

Подписи

Руководитель организации или уполномоченное лицо	_____ _____ М.П.	/ Дата
--	------------------------	--------

Раздел 6. Отметка организатора

Дата поступления заявки	
Регистрационный номер	
Номинация	
Допущена к участию	Да / Нет
Причина отказа	
Ответственный	

Шаблон заявки — трек «Вузы»

Раздел 1. Общая информация об участнике Конкурса

Общая информация об участнике Конкурса	
Трек	• Работодатели
Полное наименование вуза	
Сокращённое наименование	
ИНН / КПП	
Профиль вуза	
Регион	
Адрес	
Сайт	
Структурное подразделение реализующее практику. Контактное лицо (ФИО, должность)	
Телефон	
E-mail	
Согласие на обработку персональных данных	• Да

Раздел 2. Информация о ценностно-ориентированной практике

Информация о ценностно-ориентированной практике	
Название практики	
Период реализации	
География реализации	
Целевая аудитория	
Количество участников (чел.)	
Партнёры практики	
Номинации трека «Вузы» (выбрать одну):	— «Воспитательная миссия вуза» — «Ценностный код» — «Просветительский кампус» — «Воспитание профессионала» — «Создавая будущее вместе»

3. Описание практики

3.1 Краткое резюме практики (не более 1500 знаков)	
--	--

3.2. Актуальность и проблема	
3.3. Цели и задачи практики	
3.4. Целевая аудитория	
3.5. Механизм реализации	
3.6. Работа с ценностями, реализация воспитательной миссии вуза. Изменения в деятельности или в ключевых ценностных выборах участников.	
3.7. Педагогические и современные инструменты	
3.8. Партнёрство и кооперация	
3.9. Результаты и эффекты. Привлекательность для молодежи	
3.10. Масштабирование и тиражирование	

Раздел 4. Приложения

Приложение №	Название материала	Формат	Ссылка 1
Презентация практики			
Фото- и видеоматериалы			
Отзывы участников			
Партнёрские письма			
Публикации в СМИ			
Иные материалы			

Раздел 5. Подтверждение:

Настоящей заявкой подтверждаю, что информация достоверна; организация является работодателем и самостоятельно реализует заявленную практику; согласен(-на) на публикацию части или полного текста заявки, обработку и хранение персональных данных, использование изображения, логотипа и материалов; расходы берёт на себя направляющая организация.

Подписи

Ректор вуза или уполномоченное лицо	_____ _____ М.П.	/ Дата
--	------------------------	--------

Раздел 6. Отметка организатора

Дата поступления заявки	
Регистрационный номер	
Номинация	
Допущена к участию	Да / Нет
Причина отказа	
Ответственный	